

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ гр.ВЪЛЧИ ДОЛ

ПРОТОКОЛ № 54 / 25.04.2019 год.

от проведено заседание на ОбС Вълчи дол

Внесено:	Яна Радева- председател на ОбС
Относно:	<u>14. приемане на Наредба за условията и реда за провеждане на търговска дейност на територията на Община Вълчи дол</u>
Основание:	чл.21,ал.2 от ЗМСМА

РЕШЕНИЕ № 1496

На основание чл.21,ал.2 от ЗМСМА , Общински съвет Вълчи дол:

1. Отменя Наредба Наредба за условията и реда за провеждане на търговска дейност на територията на Община Вълчи дол, приета с Решение № 211/ 28.07.2008 год., Протокол № 11, изменяна и допълвана в последствие, считано от датата на провеждане на заседанието на ОбС.

2. Приема нова Наредба за условията и реда за провеждане на търговска дейност на територията на Община Вълчи дол, считано от датата на провеждане на заседанието.

Общ брой общински съветници- 17

Присъствували: 17

Гласували: „за“- 17

„против“- 0

„въздържали се“-0

НАРЕДБА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ВЪЛЧИ ДОЛ

Глава първа

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази Наредба се уреждат реда, условията за откриване и функциониране на търговски обекти и специфичните изисквания за осъществяване на търговия, туризъм и услуги, както и редът за отдаване, организация и експлоатация на общинска собственост за извършване на търговска дейност на открито на територията на Община Вълчи дол.

Чл. 2. (1) По смисъла на тази Наредба "търговски обекти" са:

1. магазини за хранителни и нехранителни стоки;
2. заведения за хранене и развлечения;
3. средства за подслон и места за настаняване;
4. сервизи и ателиета за услуги;
5. охраняеми паркинги;
6. бензиностанции, газстанции и метан станции;
7. игрални зали за хазартни игри;
8. интернет клубове и зали;
9. складове за търговия на едро;
10. обекти за търговия по електронен път;
11. временни и преместваеми обекти

(2) Според вида си търговските обекти са:

1. с траен статут - когато са елемент от основното и допълващо застрояване на урегулирани поземлени имоти.
2. с временен статут- когато са изградени по реда и условията на раздел VIII ЗУТ.
3. преместваеми обекти - когато са изградени по реда и условията на раздел IX ЗУТ - павилиони, кабинни маси, както и други елементи на градското обзавеждане.

Чл. 3. Търговски обекти могат да разкриват физически и юридически лица, регистрирани според съществуващото законодателство в страната

Глава втора

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЪРГОВСКИТЕ ОБЕКТИ

Чл. 4. (1) На видно място в търговския обект или фасадата задължително се поставя постоянен надпис на български език с наименованието на обекта.

(2) Търговецът може да изпише допълнително наименованието на обекта и на чужд език. Надписът на чужд език да бъде от същият вид и с не по-големи размери от съответния надпис, изписан на български език.

Чл. 5. (1) На видно място на входа на търговския обект задължително се поставя табела със следната информация:

1. фирмата и седалището на търговеца;
2. работно време на търговския обект;
3. името и фамилията на лицето и телефон за контакт, отговарящо за обекта.
4. обектите за хранене и развлечения и залите за компютърни игри и интернет - залите посочват и ограниченията съгласно чл. 21, т. 1, б. "а" и "в".
5. обектите по чл. 2, ал. 1, т. 1 и 2 удостоверение за регистрация съгласно чл. 12, ал. 1 от Закона за храните.

(2) Когато обектът е базар (търговски център) с участието на повече търговци, всеки един изписва фирмата си над собствения си щанд.

(3) Когато търговският обект е затворен, търговецът обявява това на мястото, на което обявява работното време.

Чл. 6. (1) Търговецът е длъжен да предлага на потребителя стоки с етикети на български език.

(2) Етикетът съдържа данни за производителя, вносителя (ако стоката е от внос), вида на стоката, нейните съществени характеристики, срок на годност, цената и ако е необходимо, указания за употреба.

(3) Информацията, съдържаща се в етикета, трябва да бъде разбираема, достъпна и да не бъде подвеждаща.

(4) Търговецът няма право да отстранява или променя етикетите, маркировките или друга информация, дадени от производителя или вносителя.

Чл. 7. Когато видът на стоката не позволява поставянето на етикет, търговецът е длъжен да предостави на потребителя данните по чл. 6, ал. 2 по друг подходящ начин.

Чл. 8. (1) В хотелите и други места за настаняване, както и в търговските обекти за комунални и други услуги на видно място се поставя ценоразпис на отделните видове услуги.

(2) В заведенията за хранене и развлечения се осигуряват листове - меню с предлаганите храни, напитки и техните цени.

(3) В обектите, в които се работи с мерки и теглилки, търговецът представя удостоверение за предварителна контролна заверка от компетентния орган, съгласно Закона за измерванията и подзаконовите нормативни актове по приложението му.

Чл. 9. Търговецът е длъжен:

1. При продажба на стоката да издаде:

а) документ (фактура, фискална касова бележка от електронен касов апарат с фискална памет или електронна система с фискална памет за продажба на течни горива), който да съдържа изискуемите реквизити.

б) документ за гаранция предоставен му от производителя.

2. да приема рекламация през цялото си работно време в търговския обект, където е закупена стоката, освен ако в документа за гаранция не е определено друго.

Чл. 10. Търговецът е длъжен да държи в търговския си обект на разположение на контролните органи следните документи, в зависимост от предмета му на дейност:

1. Разрешение за търговия с тютюн и тютюневи изделия, издадено от Агенция Митници;

2. удостоверение за категоризация на обекта (за обекти за хранене и развлечения, хотели и места за настаняване);

3. лиценз за извършване на туроператорска и туристическа агентска дейност;

4. санитарен журнал за РЗИ; Касова книга;

5. контролна книга за Българската агенция по безопасност на храните;

6. заверени здравни книжки за всеки работник в обекта, в които се продават хранителни стоки, както и в заведенията за хранене и развлечения;

7. сертификат за качество на хранителните продукти;

8. документ за произход на стоката;

9. документ за съответствие на контролно-измервателните уреди с изискванията на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор.

10. други изискуеми документи от специални нормативни актове лицензи, разрешителни и други, в зависимост от предмета на дейност на търговския обект;

11. документ за правомерно ползване на обекта – статут, документ за собственост или договор за наем.

12. Разрешение за поставяне на Рекламно-информационен елемент и документ за платена такса.

Чл. 11. (1) Търговецът осигурява необходимите сертификационни и стандартизационни документи и създава необходимите условия за тяхното спазване за всички стоки преди пускането им в продажба.

(2) При установено отклонение от стандартизационните документи или изтичане срока на годност, търговецът е длъжен да спре стоките от продажба и да ги извади от търговския оборот. Повторното им предлагане за продажба да стане само с писмено разрешение от компетентните контролни органи.

Чл. 12. (1) Работното време на обектите за търговия, туризъм и услуги се определя от собственика /управителя/ на фирмата или упълномощено от него лице.

(2) Същото следва да бъде съобразено с изискванията на чл.8, чл.9, чл.12, чл. 22, ал.1, ал.4 и чл. 23, ал.3 и ал.4 от Наредба №1 за обществения ред на територията на Община Вълчи дол, приета от Общински съвет – Вълчи дол.

(3) Собствениците на обекти посочени в чл. 2, ал. 1, т. 2, 3, 5, 7 и 8 с капацитет над 20 посетители са длъжни да организират надлежен пропускателен режим чрез наета охрана от лицензирана охранителна фирма.

Чл. 13. (1) Обектите по чл. 2, ал. 1, т. 1, 2, 3, 5, 6, 7 и 8, могат да бъдат и с удължено работно време с изключение на магазините за нехранителни стоки.

(2) За обекти с удължено работно време се считат тези, които са с работно време след 23.00 ч.

(3) Удължено работно време могат да имат:

1. заведения за хранене и развлечения, когато са разположени в самостоятелни сгради в подземен, полуподземен или първи етаж на жилищна сграда при гарантирано ниво на шум в границите на санитарните норми.

2. заведения на открито, когато нивото на шума измерен до най-близо разположените жилища, вили или сгради за настаняване отговаря на санитарно-хигиенните норми.

(4) Регистрация на удължено работно време се извършва въз основа на следните документи:

1. писмена молба по образец до кмета на общината.

2. протокол за измерено ниво на проникващ битов шум в най-близката жилищна сграда от органите на РЗИ. Измерването се извършва след 23.00 часа.

3. писмено становище на Участък на МВР – Вълчи дол, РУ Девня при ОД на МВР Варна.

4. писмена обосновка за начина на организация на пропускателния режим - чрез наета охрана от лицензирана фирма, по съответния закон на обектите по чл. 2, ал. 1, т. 2, 3, 7 и 8 с капацитет над 20 посетители (места).

(5) Въз основа на представените документи, кмета на общината дава разрешение или прави мотивиран отказ обекта да работи с удължено работно време. Отказът следва да бъде в писмен вид и може да се обжалва по реда на Административно процесуалния кодекс /АПК/. Удостоверението за удължено работно време към настоящата наредба, даващо право за работа на обекта се поставя на видно място в същия. Същото важи за годината на издаването за съответния обект и съответната фирма стопанисваща в момента обекта.

(6) Кметът на общината следва да се произнесе в седемдневен срок от подаването на документите по ал. 4 от настоящия член.

(7) Търговските обекти, работещи с удължено работно време се вписват в специален регистър, който се води от съответното длъжностно лице от общината.

(8) Жалби на граждани, за нарушение на обществения ред и спокойствие от обекти, работещи с удължено работно време, се проверяват в седемдневен срок от органите, издали документите по ал. 4 от настоящия член. Ако проверката не установи отклонения от установените норми, то жалбата се признава за неоснователна с мотивирано писмено решение до жалбоподателите.

Глава трета.

РЕД И ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ НА ОТКРИТО

Чл. 14. (1) За извършването на търговска дейност на открити площадки се издава разрешение от Кмета на Общината или упълномощено от него лице, при спазване на следните условия за разкриване на търговски обект:

1. заявление - типов образец, с посочване на ЕИК;

2. удостоверение за ЕИК;

3. удостоверение от общинска администрация гр. Вълчи дол за липса на финансови задължения /местни данъци, такси, глоби, санкции и други/ към общината до момента на подаване на заявлението;

4. скица с местоположението на обекта заверена от главния архитект за разполагане на маси /летни градини/ пред обекти за хранене и развлечения.

(2) Търговска дейност на открито по пътищата от републиканската пътна мрежа на територията на общината се разрешава по установения в ал. 1 ред.

(3) Издадените разрешителни удостоверения се вписват в специален регистър. В същият се вписва фирмата, която ще извършва дейността, видът на търговската дейност, мястото, заетата площ и се прави ежемесечна заверка за платената такса.

Чл. 15. Издаденото разрешение за търговия на открито е за срок не по-дълъг от една календарна година. За ползване на мястото, ежемесечно се заплащат такси по ЗМДТ в размер, утвърден от Общински съвет гр. Вълчи дол с Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Вълчи дол.

1. таксите се заплащат в определените размери, независимо от това колко време през деня или месеца е заемано мястото, съгласно Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Вълчи дол.

2. таксите се внасят в приходната каса на общината.

3. такса за изнесени маси пред заведения за хранене и развлечение се плаща в периода от 01.05 до 30.10, за съответната година.

Чл. 16. Общинската администрация може да откаже издаването или продължаването на разрешението за търговия на открито. Отказът се мотивира с писмено становище за обстоятелствата, които го налагат, в четиринадесетдневен срок от подаването на молбата. Отказът за издаване на разрешението може да се обжалва в седемдневен срок по общия ред пред съответния съд.

Чл. 17. Разрешителното за търговска дейност се съхранява от лицето работещо на обекта.

Чл. 18. Търговецът може да прекрати дейността си след писмено предизвестие в седемдневен срок.

Чл. 19. (1) Отдаването под наем на места за търговски базари по време на празници се извършва по схема, изготвена от Гл. архитект на общината и предложения стоков асортимент от Дирекция УТОС.

(2) За извършване на търговска дейност се издават удостоверение от Дирекция УТОС и се заплащат такси, съгласно Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Вълчи дол.

(3) Времетраенето на празничните мероприятия и мястото на извършване на търговска дейност се определя със заповед на кмета на общината.

(4) По време на празници се разрешава продажбата на мартеници, картички, цветя, балони, и художествени изделия в централната търговска зона след съгласуване с Гл.архитект на общината.

Чл. 20. Задължителни изисквания при извършване на търговска дейност на открито:

1. да се извършва дейността на точно определеното място.

2. да разположат работните съоръжения така, че да не затрудняват пътничопотока и безопасността на движението.

3. да поддържат чистотата на територията на обекта и прилежащите зелени площи.

4. да плащат дължимите такси до пето число на текущия месец.

5. да не се извършва търговска дейност без издадено разрешение и платена такса.

Глава четвърта.

ОГРАНИЧИТЕЛЕН РЕЖИМ

Чл. 21. На територията на Община Вълчи дол не се допускат:

1. сервирането и продажба на алкохолни напитки, тютюневи изделия, порнографска литература, вестници, списания и предмети от този вид от и на лица под 18 години.

2. продажбата на фойерверки от категория 1 на лица под 12 години, от категория 2 - на лица под 16 години, и от категория 3 - на лица под 18 години по Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия;

3. търговията с видимо повредени пиротехнически изделия или в разкъсана най-малка стандартна производствена опаковка по Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия;

4. търговията и продажбата на снарядни боеприпаси по чл. 6, ал. 5 от Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия;

5. търговия на открито с вина, спирт и спиртни напитки, тютюн и тютюневи изделия, с изключение на временни щандове по време на панаири, събори, рекламни кампании на фирми и други подобни;

6. използването на тротоарите и площите около търговския обект за съхраняване на стоки и амбалаж, както и излагането на стоки извън търговските обекти.

7. използването на тротоарите за търговска дейност на улици с движение на МПС, в случай че няма 2 метра свободна площ за преминаване на пешеходци.

8. изнасянето на озвучителни уредби пред търговските обекти и озвучаване пространството около тях под каквато и да е форма.

9. шумното прибиране на търговските маси и столове и поставянето необезшумени хладилни и климатични инсталации.

10. извършването на търговска дейност и услуги, съпроводени с отделянето на вредни вещества и наднормен шум.

(2) Тези забрани се отнасят и за търговците на открито.

Чл. 22. Забранява се:

(1) Амбулантната търговия със:

1. стоки, които поради този начин на предлагане могат да бъдат опасни за здравето;

2. лекарства, лекарствени материали и продукти медико санитарни и хигиенни материали.

3. петролни продукти и дериватите им;

4. вино и спиртни напитки;

5. стоки, за които е предвидена забрана в нормативен акт.

(2) Разносната търговия на промишлени стоки /дрехи, чорапи и др./ в района на Централната част на града, улиците на града и обществените сгради.

Чл. 23. Търговците са длъжни:

1. да поддържат чистотата, осигурят необходимите съдове за твърди битови отпадъци, съгласно действащата нормативна уредба и да следят за спазването на обществения ред в обекта и прилежащата му територия, включително и тротоара пред обекта, и почистват прилежащата територия на търговския обект от натрупаните сняг и лед през зимния период.

2. да снабдят автомобилите, с които зареждат търговските си обекти в централната част или в забранени за спиране улици, с необходимите пропуски за спиране и зареждане, издавани от общинската администрация.

Глава шеста.

АДМИНИСТРАТИВНО - НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 24. За нарушение на чл. 4, чл. 5, чл. 6, чл. 7, чл. 8, чл. 9, чл. 10 и чл. 11 на виновните лица се налага глоба, а на едноличните търговци и юридическите лица - имуществена санкция от 100 до 500 лева.

Чл. 25. При самоволно удължаване на работното време от обекти, без удостоверение за удължено работно време по чл. 13 или нарушаване посочения краен час в издаденото удостоверение за удължено работно време, на виновните лица се налага имуществена санкция от 100 до 500 лева.

Чл. 26.(1) При жалби на граждани, регистрирани, проверени и потвърдени от контролните органи за нарушаване спокойствието и общественият ред на територията на Общината от обекти за търговия, туризъм и услуги на виновните лица се налага глоба или имуществена санкция до 300 лева.

(2) Ако нарушението по преходната алинея е допуснато от обекти с удължено /ненормирано/ работно време, санкцията е от 300 до 500 лева, а издаденото удостоверение за удължено време се отнема.

Чл. 27. При извършване на търговска дейност на открито в нарушение на чл. 14 на виновните лица се налага глоба - имуществена санкция от 100 до 500 лева.

Чл. 28. За нарушение на чл. 17, чл. 20 и чл. 21 на виновните лица се налага глоба, а на едноличните търговци и юридическите лица - имуществена санкция от 50 до 300 лева.

Чл. 29. За нарушение на чл. 22 на виновните лица се налага глоба, а на едноличните търговци и юридическите лица - имуществена санкция от 200 до 500 лева.

Чл. 30. За нарушение на чл. 23 на виновните лица се налага глоба, а на едноличните търговци и юридическите лица - имуществена санкция от 100 до 500 лева.

Чл. 31. За неизпълнение на задължително предписание на длъжностно лице от контролните органи по прилагане изискванията на наредбата за отстраняване на несъответствия и нарушения на виновните лица се налага глоба, а на едноличните търговци и юридическите лица - имуществена санкция от 50 до 500 лева.

Чл. 32. За нарушение на други разпоредби на тази наредба на виновните лица се налага глоба, а на едноличните търговци и юридическите лица - имуществена санкция от 50 до 200 лева.

Чл. 33. Който не допусне длъжностно лице от контролните органи в подлежащите на контрол обекти или не предостави на контролните органи документи или информация, се наказва с глоба, а на едноличните търговци и юридическите лица - имуществена санкция от 100 до 500 лева.

Чл. 34. (1) Актовете за установяване на нарушенията от наредбата се съставят от длъжностни лица, определени със заповед кмета на общината.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на общината или от упълномощен от него заместник-кмет и служители на Участък на МВР – Вълчи дол, РУ Девня при ОД на МВР Варна.

(3) Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

Чл. 35. Освен наложените санкции по тази наредба, общинските органи премахват незаконно поставените съоръжения за търговия, като разходите за това са за сметка на нарушителите.

Преходни и Заключителни разпоредби

§ 1. Наредбата се издава на основание чл. 21, ал. 2 във връзка с ал.1, т.23 от ЗМСМА и влиза в сила след приемането ѝ от Общински съвет гр. Вълчи дол.

§ 2. Администрирането и контролът по изпълнението на тази Наредба се ръководят от Дирекция УТОС към Община Вълчи дол и от органите на Участък на МВР – Вълчи дол, РУ Девня при ОД на МВР Варна.

§ 3. По въпроси, свързани с прилагането на Наредбата, заповеди издава кметът на общината.

§ 4. Настоящата Наредба се приема с Решение № 1496.по Протокол № 54 от проведено заседание на Общински съвет Вълчи дол на 25.04.2019 година и отменя досегадействащата Наредбата за реда за провеждане на търговска дейност на територията на Община Вълчи дол.